



ПРОЕКТ!

## ДОГОВОР

№ .....

За възлагане на обществена поръчка с предмет:

Определяне на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за храна за правоимащите служители на „УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ“ ЕАД, съгласно НАРЕДБА № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея

Днес, ..... 2019 г., в гр. София, между:

....., наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

..... със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК ....., представлявано от ....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. .... от Закона за обществените поръчки (ЗОП), доклад утвърден на ..... и Решение № ...../ ..... 2019 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка – публично състезание с предмет: Определяне на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за храна за правоимащите служители на „УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ“ ЕАД, съгласно НАРЕДБА № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Определяне на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за храна за правоимащите служители на „УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ“ ЕАД, съгласно НАРЕДБА № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея“

при следните условия:

### РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да отпечатва и предоставя срещу възнаграждение ваучери за храна за нуждите на Възложителя при условията на настоящия договор и изискванията на НАРЕДБА № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея“.

(2) Отпечатването и предоставянето на ваучери за храна по настоящия договор ще се извършва по заявка на Възложителя.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268, E-mail: [pirogov@pirogov.bg](mailto:pirogov@pirogov.bg)

## РАЗДЕЛ II. СРОК НА ДОГОВОРА. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1) Срокът за изпълнение на договора е до ..... г.

Чл. 3(1) Ваучерите за храна се доставят в Отдел ТРЗ на „УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ“ ЕАД, находяща се на адрес: Гр. София 1606, бул. "ТОТЛЕБЕН" 21, административна сграда.

(2) При промяна в адреса за доставка, Възложителят е длъжен да уведоми своевременно Изпълнителя и да му предостави актуални адреси.

Чл. 4 (1) Възлагането на изпълнението на настоящия договор ще се извършва с отделни заявки от страна на Възложителя.

(2) Възложителят, изпраща съответните заявки в писмен вид на адрес: ..... и/или на факс .....

(3) В срок до 5 (пет) работни дни, считано от получаването на заявката и заплащането стойността на заявеното количество ваучери, Изпълнителят изготвя и изпраща по факс, пощенска пратка или e-mail, проформа фактури, съдържащи броя на поръчаните ваучери за храна, тяхната номинална стойност и дължимото възнаграждение за отпечатване и доставка на ваучерите.

Чл. 5. След заплащане на сумата по проформа фактурите по предходния член, Изпълнителят се задължава да отпечата и предостави заявените ваучери за храна до адресите, посочени в чл. 3, ал. 1 от настоящия договор, **в срок до 5 (пет) работни дни**, считано от датата на плащането. При доставката на ваучерите Изпълнителят предоставя, надлежно издадени фактури, отговарящи на изискванията на ЗДДС и ЗС и списък с обектите, които приемат издадените ваучери.

Чл. 6. Ваучерите трябва да притежават нормативно установена защита. Те са с месечна или тримесечна периодичност на отпечатване и предоставяне, след предварителна заявка от страна на Възложителя.

Чл. 7. При доставянето на ваучерите, между страните се подписва приемо-предавателен протокол, в който се вписват серийните номера, единичните номинални стойности и общата номинална стойност на предоставените ваучери.

## РАЗДЕЛ III. СРОК. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.8.(1) Прогнозната стойност на договора е в размер на ..... лева.

В посочената прогнозна стойност е включена номиналната стойност на заявените ваучери за храна и стойността на услугата за отпечатването и доставката им.

(2) Плащанията по настоящия договор се извършват при получаване на проформа фактура при условията на чл. 4, ал. 3, като дължимото възнаграждение за отпечатване и доставка на ваучерите се изчислява въз основа на номиналната стойност на заявените количества ваучери и предложението в ценовата оферта на Изпълнителя **процент - ..... % от номиналната стойност.**

(3) Заплащането от страна на Възложителя ще се извършва по банков път по посочени от Изпълнителя банкови сметки, както следва:

1. Данни за сметка за заплащане на номиналната стойност на поръчаните ваучери за храна:



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Топлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, E-mail: [pirogov@pirogov.bg](mailto:pirogov@pirogov.bg)

Банка: .....

IBAN: .....

2. Данни за сметка за заплащане на дължимото възнаграждение за отпечатване и предоставяне на ваучерите:

Банка: .....

IBAN: .....

(4) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 3 в срок от 10 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

#### РАЗДЕЛ IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 9.** При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение в размер ..... лв., представляващи ..... (.....) % от прогнозната стойност на договора без ДДС в една от формите по чл. 111 от ЗОП.

**Чл. 10.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по [банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 11. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, [при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 12. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора [плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора].

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, Е-mail: [pirogov@pirogov.bg](mailto:pirogov@pirogov.bg)

застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 13.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите].

**Чл. 14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 15.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи и усвои Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

2. при прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, в т. ч. и при неизпълнение на задълженията по чл. 20, ал. 2, т. 9 и т. 9.1 от настоящия договор, Възложителят задържа и усвоява в пълен размер гаранцията за изпълнение,;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 16.** Във всеки случай на задържане/ усвояване на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 17.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7(*седем*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. [9] от Договора.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268, E-mail: [pirogov@pirogov.bg](mailto:pirogov@pirogov.bg)

**Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

#### **РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Чл.19.(1) Възложителят има право:

1. Да изисква отпечатването и предоставянето на заявените ваучери за храна, съгласно условията на настоящия договор;
2. Да върне на Изпълнителя ваучери, негодни за ползване, поради технически несъответствия с изискванията за приемането им в търговските обекти и да изисква тяхната замяна.
3. Да проверява дали са доставени точно заявените количества ваучери и да подписва протоколи за констатираните неточности, като предоставя срок за доставка на липсващите количества.

(2) Възложителят се задължава:

1. Незабавно да уведоми Изпълнителя в случаи на установена загуба и/или подправяне и/или подмяна на ваучерите за храна;

2. Да предостави на Изпълнителя всички необходими данни за отпечатването и доставката на ваучерите за храна в съответствие с условията на настоящия договор.

(3) Възложителят няма задължение към търговските обекти по повод осребряването на приетите ваучери за храна. Осребряването на ваучерите за храна се урежда между Изпълнителя и търговските обекти по силата на сключените между тях договори.

(4) Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на посочената прогнозна стойност в чл. 9, ал.1. Количества се определят в зависимост от конкретните нужди на Възложителя и в рамките на бюджетните му средства.

#### **РАЗДЕЛ VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Чл.20.(1) Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното в този договор възнаграждение, съгласно условията на настоящия договор.

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

(2) Изпълнителят се задължава:

1. Да предостави поръчаните от Възложителя ваучери за храна, на посочените адреси до 5 (пет) работни дни след заплащане на номиналната стойност и възнаграждението по отпечатване на ваучерите за храна, съобразно условията на настоящия договор;

2. Да доставя ваучери за храна, отговарящи на изискванията на действащото законодателство;

3. Да предоставя на Възложителя пълен и изчерпателен списък с търговските обекти, приемащи ваучерите;

4. Да заменя в срок до пет работни дни ваучери, негодни за ползване, поради технически несъответствия с изискванията за приемането им в търговските обекти, считано от датата на постъпване на ваучерите при Изпълнителя;



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. Е-mail: [pirogov@pirogov.bg](mailto:pirogov@pirogov.bg)

5. Да доставя липсващите количества ваучери, съобразно условията на чл.19, ал. 1, т. 3 от настоящия договор;
6. Незабавно да уведоми Възложителя при откриване на процедура за отнемане на Разрешението за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и да възстанови размера на номиналната стойност на издадените от него ваучери;
7. Изпълнителят трябва да уведоми незабавно Възложителя, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи на Възложителя.
8. При прекратяване на договора на основание чл. 24, т. 5, изпълнителят се задължава в 30-дневен срок от отнемане на разрешението да възстанови размера на номиналната стойност на издадените от него ваучери, предявен от Възложителя.
9. При наличие на информация за реално предсрочно изчерпване на Индивидуалната квота, Изпълнителят се задължава писмено да уведоми представителите на Възложителя, минимум 30 дни преди настъпване на обстоятелството, в рамките на които Възложителят да прецени възможностите за поръчка.
- 9.1. В посочения в т. 9 срок Изпълнителят е длъжен да изпълни заявките на Възложителя в искания размер.

#### **РАЗДЕЛ VII. САНКЦИИ:**

Чл.21.(1) При забава по чл. 20, ал. 2, т. 1, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,05 % от дължимата такса за отпечатване и доставяне на заявените ваучери за всеки просрочен ден но не повече от 30% от тази такса.

(2) При неизпълнение на задълженията по чл.20, ал. 2, т. 4 и т. 5 от настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5% от дължимата цена при надлежно изпълнение на договора.

(3) При пълно неизпълнение от страна на Изпълнителя, изразяващо се в забава повече от 20 дни, съобразно ал. 1, същият дължи връщане на платената от Възложителя номинална стойност за поръчаните, но недоставени ваучери за храна и неустойка в размер на 30% от тяхната стойност.

(4) В случай на забавяне от страна на Възложителя на плащането на номиналната стойност на ваучерите за храна и стойността на отпечатването и доставянето им, Изпълнителят има право да спре доставката до момента на извършване на договорените плащания.

(5) Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % при неизпълнение на задълженията по чл. 20, ал. 2, т. 7 и чл. 26 на настоящия договор.

(6) Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5 % от стойността на договора, ако не задълженията си по чл. 20, ал. 2, т. 9 и/или т. 9.1 на настоящия договор.

Чл. 22. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 30 % от Стойността на Договора.

Чл. 23. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268. E-mail: [pirogov@pirogov.bg](mailto:pirogov@pirogov.bg)

## РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.24. (1) Действието на този договор се прекратява:

2. с изтичане срока на договора;
3. при изчерпване на финансовия ресурс, посочен в чл.8, ал.1 от настоящия договор;
1. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна
6. при условията на чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.25. Възложителят може да прекрати настоящия договор едностранно със седемдневно писмено предизвестие, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят забави която и да е от доставката на заявените и платени ваучери с повече от 20 дни.
2. ако Изпълнителят не изпълни някое друго задължение по договора или
3. системно забавя изпълнението на възложените заявки.

## РАЗДЕЛ IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.26. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл.27. (1) Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс.

Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268. E-mail: [pirogov@pirogov.bg](mailto:pirogov@pirogov.bg)

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

Чл. 28. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл.29. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.30. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателството на Република България.

Чл. 31. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл.32. Контрол при изпълнение на договора от страна на Възложителя ще се осъществява от Началника на отдел „.....“.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Технически спецификации;
2. Предложение за изпълнение на Изпълнителя;
3. Ценова оферта на Изпълнителя

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**